

Wypełnia jednostka	
Nr zgłoszenia	
Data złożenia	

Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Białej Drugiej

Wypełniając zgłoszenie należy podać dane zgodne ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny.

I. DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA											
PESEL*											
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer dokumentu tożsamości:											
Imię*						Drugie imię*					
Nazwisko*						Data i miejsce urodzenia* D/M/R					

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA				
Województwo*			Powiat*	
Gmina*			Miejscowość*	
Ulica*			Nr domu*/Nr mieszkania	
Kod pocztowy*			Poczta*	

DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE		
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	TAK	NIE
Odroczenie obowiązku szkolnego	TAK	NIE

II. DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO				
Opiekun (niepotrzebne skreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie żyje	Nieznany
Imię*			Nazwisko*	

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO				
Województwo*			Powiat*	
Gmina*			Miejscowość*	
Ulica*			Nr domu*/Nr mieszkania	
Kod pocztowy*			Poczta*	

DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO	
Telefon do kontaktu*	
Adres poczty elektronicznej**	

III. DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO				
Opiekun (niepotrzebne skreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie żyje	Nieznany
Imię*		Nazwisko*		

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Województwo*		Powiat*	
Gmina*		Miejscowość*	
Ulica*		Nr domu*/Nr mieszkania	
Kod pocztowy*		Poczta*	

DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO	
Telefon do kontaktu*	
Adres poczty elektronicznej**	

IV. WNIOSEK* O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ ZOSTAŁ ZŁOŻONY DO PONIŻEJ WSKAZANYCH PLACÓWEK	
*wniosek może być złożony do nie więcej niż dwóch wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, przy czym w każdym złożonym wniosku jako placówkę pierwszego wyboru należy wpisać tę samą placówkę	
Placówką pierwszego wyboru jest/wpisać nazwę przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	
1.	
Placówką drugiego wyboru jest/wpisać nazwę przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	
2.	

V. KRYTERIA PRZYJĘĆ			
Należy zaznaczyć kryteria, które kandydat spełnia. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania – w przypadku zaznaczenia kryterium, wówczas należy z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.			
A. KRYTERIA USTAWOWE NA PIERWSZYM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO			Ilość pkt/ wypełnia komisja
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci) (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
2.	Niepełnosprawność kandydata (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych o stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2018 r. poz. 1076).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych o stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2018 r. poz. 1076).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych o stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2018 r. poz. 1076).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych o stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2018 r. poz. 1076).	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r. poz.998 ze zm.)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
RAZEM				
B. KRYTERIA DODATKOWE NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO (GMINNE)				Ilość pkt/ wypełnia komisja
1.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko. (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć oświadczenie o aktywności zawodowej, pobieraniu nauki w systemie dziennym rodziców/opiekunów prawnych)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
2.	Tylko jeden z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć - oświadczenie o aktywności zawodowej, pobieraniu nauki w systemie dziennym rodzica/opiekuna prawnego)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
3.	Rodzina kandydata objęta jest nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny. (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć - oświadczenie rodzica /opiekuna prawnego o ustanowieniu nadzoru kuratorskiego lub objęciu rodziny wsparciem asystenta rodziny)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
4.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola (w przypadku odpowiedzi TAK- oświadczenie, o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym samym przedszkolu przez rodzeństwo dziecka)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
5.	Rodzice/opiekunowie prawni kandydata zadeklarowali korzystanie z pełnej oferty oraz czasu pobytu w przedszkolu w wymiarze co najmniej 8 godzin. (w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć - oświadczenie rodzica /opiekuna prawnego o deklarowanym pobycie dziecka co najmniej 8 godzin dziennie)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
ŁĄCZNA SUMA UZYSKANYCH PUNKTÓW				

VI. DEKLAROWANY CZAS POBYTU DZIECKA I KORZYSTANIE Z POSIŁKÓW

Deklaruję, że dziecko będzie korzystało:

1) z opieki i zajęć organizowanych w oddziale przedszkolnym w szkole w następujących godzinach:

od godz. _____ do godz. _____ ilość godz. _____

2) z następujących posiłków¹: obiad ¹ posiłek zaznaczyć „X”

VII. INNE ISTOTNE INFORMACJE O KANDYDACIE (dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica)

1/ istotne dane o stanie zdrowia _____

2/ stosowanej diecie _____

3/ rozwoju psychofizycznym _____

OŚWIADCZENIA

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej (art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny Dz. U. z 2018r. poz.1600) za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe dane dotyczące mojej rodziny są prawdziwe.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami obejmującymi zasady rekrutacji do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Janów Lubelski, wprowadzonymi przez dyrektora przedszkola/szkoły, do którego kierowany jest niniejszy Wniosek.

Przyjmuję do wiadomości, że przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach lub może zwrócić się do burmistrza ze względu na miejsce zamieszkania dziecka o potwierdzenie tych okoliczności. Burmistrz może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach.

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu - ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2016 r. poz. 195 i 1579).

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole będę zobowiązany/a potwierdzić wolę przyjęcia dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole, w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w określonym terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

Biała Druga, dnia _____

*czytelny podpis matki/
opiekuna prawnego*

*czytelny podpis ojca/
opiekuna prawnego*

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach naboru kandydatów do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych szkołach podstawowych w Gminie Janów Lubelski- załącznik nr 4

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

I. PIERWSZY ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Kandydat uzyskał łącznie _____ punktów biorąc pod uwagę kryteria ustawowe. Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu _____ zakwalifikowała dziecko/nie zakwalifikowała dziecka z powodu _____

Podpisy przewodniczącego: _____

II. DRUGI ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Kandydat uzyskał łącznie _____ punktów biorąc pod uwagę kryteria ustawowe i gminne. Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu _____ zakwalifikowała dziecko/nie zakwalifikowała dziecka z powodu _____

Podpisy przewodniczącego: _____