

**Komunikat Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Tadeusza Kościuszki w Białej Drugiej
w sprawie zdalnego nauczania od dnia 26.10.2020 do odwołania.**

INFORMACJA DLA UCZNIĄ I RODZICA

1. W związku z zawieszeniem zajęć w szkole (Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 23.10.2020 r. (zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, <https://monitorpolski.gov.pl/D2020000187001.pdf>) proces edukacyjny będzie realizowany od dnia 26.10.2020 r. zdalnie.
2. Każdy uczeń zobowiązany jest do realizacji zajęć z poszczególnych przedmiotów w systemie zdalnym. Obowiązuje dotychczasowy plan zajęć oraz kontrola obecności uczniów na początku każdego zajęcia. Fakt nieobecności ucznia na zajęciach zdalnych będzie odnotowywany w dzienniku zajęć. W uzasadnionych przypadkach nieobecności powinny być usprawiedliwiane przez rodziców na dotychczasowych zasadach.
3. **Podstawowym kanałem komunikacji** pomiędzy nauczycielami, rodzicami i uczniami jest e-dziennik i poczta elektroniczna. Uczniowie, rodzice i nauczyciele sprawdzają wiadomości i komunikaty CODZIENNIE (z wyjątkiem weekendu).
4. **W nauczaniu wykorzystana będzie** komunikacja przy pomocy dziennika Vulcan, platformy TEAMS, komunikatorów, poczty elektronicznej.
5. Przez e-dziennik lub platformę TEAMS nauczyciele wysyłają uczniom
 - a. informacje o zakresie materiału do samodzielnego zapoznania się/ powtórzenia z podręcznika, ćwiczeń, zbioru zadań, atlasu itp.,
 - b. linki do filmów, gier dydaktycznych, wirtualnych tablic, materiałów interaktywnych itp.,
 - c. zadania do samodzielnej realizacji, z podaniem informacji o terminie wykonania zadania,
 - d. inne ważne wskazówki do samodzielnej pracy.
6. Uczniowie starają się pracować samodzielnie według podanych wskazówek, a w razie trudności piszą do nauczyciela przedmiotu lub wyjaśniają wątpliwości w czasie kontaktu z nauczycielem
7. Jeśli odrobione zadania mają być sprawdzone - uczniowie przesyłają je nauczycielom w sposób i w terminie który wskazał nauczyciel.
8. Wykonanie zadań jest oceniane. Nauczyciel przekazuje uczniom informację o prawidłowych rozwiązaniach i/ lub wskazuje, co zostało zrobione prawidłowo a co wymaga poprawy i jak tę poprawę należy wykonać.

9. Przygotowane przez nauczyciela materiały będą zawierać kolejne treści z podstawy programowej oraz będą:

- a. zgodne z zatwierdzonym rozkładem materiału i planem lekcji,
- b. dostosowane do możliwości uczniów z uwzględnieniem różnych potrzeb edukacyjnych, w tym niepełnosprawności,
- c. przygotowane z zastosowaniem oprogramowania ogólnodostępnego.

10. Zdalne ocenianie wiedzy i umiejętności będzie się odbywać na podstawie uzgodnionych z nauczycielem form. Ocenie bieżącej podlegają:

- a. odesłane nauczycielowi z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej prace pisemne i inne, w zależności od specyfiki przedmiotu, zapisane odpowiednio w formacie plików tekstowych, graficznych, audio lub wideo;
- b. kartkówki, sprawdziany przeprowadzane w czasie rzeczywistym on-line,
- c. odpowiedzi ustne ucznia pozyskane podczas rozmowy on-line lub telefonicznej;
- d. inne formy w zależności od narzędzi wykorzystywanych przez nauczyciela w pracy zdalnej.

11. Oceny bieżące uzyskane podczas zdalnego nauczania będą brane pod uwagę przy wystawieniu oceny rocznej z poszczególnych przedmiotów.

12. Prace są oceniane w okresie do 7 dni po otrzymaniu ich przez nauczyciela w formie elektronicznej.

13. Oceny są systematycznie wpisywane w dzienniku elektronicznym.

14. Ocenianie odbywa się zgodnie z Wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania. Uczeń, który w określonym przez nauczyciela terminie nie przekaże wykonanych zadań, otrzymuje ocenę niedostateczną, którą może poprawić zgodnie z WSO.

15. O wszelkich dodatkowych zmianach Dyrektor szkoły będzie informował na bieżąco.

16. Nauczaniem zdalnym nie jest tylko nauka w trybie on-line, czy tzw. wideo lekcje.

17. Obowiązkiem ucznia jest udział w zajęciach realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z planem lekcji, stały kontakt z nauczycielami i wychowawcą poprzez platformę Microsoft Office 365 - aplikację Microsoft Teams, odbieranie wiadomości w dzienniku elektronicznym lub w inny sposób w sytuacjach uniemożliwiających korzystanie z formy elektronicznej.

18. Aktywność ucznia, jego zaangażowanie będzie brane pod uwagę przy wystawieniu rocznej oceny zachowania.

19. Nauczyciele zobowiązani są do systematycznej kontroli postępów uczniów w nauce w formie dostosowanej do zdalnego nauczania i wynikającej ze specyfiki przedmiotu..

20. Nauczyciele informują uczniów o planowanych sprawdzianach zgodnie z zapisami Statutu Szkoły (termin wpisywany jest do dziennika elektronicznego).

21. Problemy uczniów w nauce, zastrzeżenia dotyczące frekwencji na zajęciach lub inne zauważone przez nauczycieli niepojawiające zdarzenia należy zgłaszać do wychowawcy, który po analizie decyduje o potrzebie poinformowania o sprawie rodziców, pedagoga czy dyrektora szkoły.

22. W zależności od rozwoju sytuacji, potrzeb i możliwości uczniów, nauczycieli i rodziców – zasady zdalnego nauczania mogą być uzupełniane i modyfikowane celem uzyskania optymalnej zdalnej współpracy.

DRODZY UCZNIOWIE:

1. Samodzielnie (np. przez e-dziennik) nawiązujecie kontakt z wychowawcą i nauczycielami.
2. Organizujecie naukę własną w domu.
3. Najlepsze efekty daje praca systematyczna.
4. Wszelkie wątpliwości co do formy, trybu czy treści nauczania uczniowie na bieżąco zgłaszają nauczycielom.
5. Czasu spędzonego przy komputerze nie należy niepotrzebnie przedłużać. Przerwy, nawet krótkie są obowiązkowe.
6. Należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie.
7. Należy pamiętać o etykiecie językowej i kulturze w komunikacji z nauczycielami.

SZANOWNI RODZICE:

1. Należy zachęcać dzieci do samodzielnej pracy.
2. Warto być w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami korzystać bardziej regularnie z dziennika elektronicznego, sprawdzać stronę internetową szkoły.
3. W miarę możliwości wspierać dzieci w wykonywaniu zadanych prac.
4. Rodzicu! Korzystaj z porad i propozycji nauczyciela. Nie unikaj kontaktu z nim. Pytaj o wszystko i dziel się swoimi spostrzeżeniami dotyczącymi dziecka.

Jolanta Nieścior
Dyrektor szkoły